UBND XÃ DIỄN CHÂU
TRƯỜNG MẦM NON DIỄN CHÂU 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **93**/QĐ-MNDC2

Diễn Châu, ngày 09 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công viên chức làm đầu mối cung cấp thông tin

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON DIỄN CHÂU 2

Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin năm 2026;

Căn cứ Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26/8/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin;

Căn cứ Quyết định số 1987/QĐ-BTP ngày 29/8/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc công bố thủ tục hành chính trong lĩnh vực tiếp cận thông tin thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Công văn số 1892/UBND-VP ngày 17/9/2026 của UBND xã Diễn Châu về việc hướng dẫn đơn vị sự nghiệp thực hiện trách nhiệm công khai thông tin;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng Trường Mầm non Diễn Châu 2;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công bà Cao Thị Phương Thúy, Nhân viên văn thư Trường Mầm non Diễn Châu 2, làm đầu mối cung cấp thông tin của nhà trường.

Thông tin liên hệ: Địa chỉ: Trường mầm non Diễn Châu 2, xóm Ngọc Văn- xã Diễn Châu- Tỉnh Nghệ An; Điện thoại: 0399093094;

Email: caophuongthuy1511@gmail.com

Điều 2. Đầu mối cung cấp thông tin có trách nhiệm tiếp nhận, phân loại, xử lý và phối hợp cung cấp thông tin theo yêu cầu; theo dõi việc công khai thông tin; tham mưu cập nhật Danh mục thông tin phải công khai và thực hiện các nhiệm vụ khác theo Quy chế cung cấp thông tin của nhà trường.

Điều 3. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các bộ phận và cá nhân có liên quan có trách nhiệm phối hợp, chuyển giao thông tin do mình tạo lập hoặc quản lý cho đầu mối theo quy định.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:
- UBND xã Diễn Châu (b/c);
- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG MẦM NON DIỄN CHÂU 2

Nguyễn Thị Xuân